

Утверждаю
Директор МБУ ДО «ДЮСШ»
Юргинского муниципального округа

Ф.Н.Сафин
Приказ № 131 от 03.09.2024г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации положения о системе наставничества педагогических
работников в образовательной организации
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). - приказ(ы) о закреплении Наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.	Сентябрь -ноябрь 2024	Директор, зам. директора по УВР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ноябрь 2024	зам. директора по УВР

		наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах Наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ноябрь 2024	зам. директора по УВР
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников. 2) Обучение Наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для: сопровождения Наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Ноябрь, декабрь 2024	зам. директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь-декабрь 2024	зам. директора по УВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализаций персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение физкультурно-массовых мероприятий. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки	Апрель - июнь 2025	зам. директора по УВР

		педагогических практик наставничества.		
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течении года	зам. директора по УВР